

Алгоритм оформления заявки на создание электронной почты в ИОХ РАН:

1. Заходим на внутренний сайт института: **<https://zioc.org/>**
2. Слева на странице находим раздел: «группа 61»
3. Скачиваем файл с названием «Заявка на получение адреса электронной почты»
4. Заполняем его, подписываем у руководителя подразделения и относим на подпись в Дирекцию ИОХ РАН.

В Дирекции данный документ визируют. Далее он попадает к сотруднику, ответственному за создание электронной почты. Обычно доступ к ящику появляется в течение 1-2 дней. Если возникают какие-либо задержки, то просьба писать на следующий адрес:

mihhru@ioc.ac.ru, Михаил Руденков.